

	<p><b>UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO</b>          Instituto Alberto Luiz Coimbra de Pós-graduação e          Pesquisa de Engenharia - COPPE          Diretoria Adjunta de Gestão de Pessoas          Gerência de Recursos Humanos – GRH</p>
---	---

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL**

**Setor Solicitante:**

**Gestor da área:**

**E-mail de contato do Gestor da área:**

**Cargo Solicitado:**

**Quantidade:**  **Carga horária:**  **Horário de Trabalho:**

**Número do Projeto:**  **Modalidade:**  Presencial  Remoto  Híbrido

**Nome do Coordenador do Projeto:**

**Valor da remuneração:**  **O estágio é obrigatório?**  Sim  Não

**Vínculo da contratação:**  Estágio  Jovem Aprendiz  CLT - Contrato de prazo indeterminado  CLT - Contrato de prazo determinado

**Vigência do contrato, no caso de prazo determinado:**

**Data prevista para início:**

**Formação Acadêmica necessária para a vaga:**

**Nível de Escolaridade do Cargo:**  Nível Médio  Nível Superior

**É necessário ter experiência para a vaga:**  Sim  Não

**Habilidades e competências técnicas necessárias:**

Pacote Office Básico  Pacote Office Intermediário  Pacote Office Avançado  Inglês

Espanhol  Canva  Programação/Desenvolvimento  Auto Cad  Photoshop

Power BI  REVIT  Corel Draw

Outros:

Outros:

**Perfil comportamental mais adequado para a vaga:**

Analista (é mais preciso, atento aos detalhes, diligente, organizado, conservador)

Executor (autoconfiante, energético e dominante, competitivo e audacioso, destemido)

Planejador (estável, conservador, paciente, calmo, tem ritmo consistente)

Comunicador (comunicativo, persuasivo, entusiasmado, otimista, fácil relacionamento)

**Resumo das atividades a serem exercidas:**

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

**Disponibilidade do Gestor para entrevistas (datas ou dias e horários):**

<input type="text"/>
<input type="text"/>

**O Gestor prefere que todas as entrevistas sejam agendadas em:**

um só dia (3 a 5 candidatos no dia)

um candidato por dia

**Modalidade para entrevista do Gestor de área com o candidato:**

Remoto  Presencial, informar Prédio, bloco e sala:

**As entrevistas realizadas pelo Gestor de área devem ser:**

Individuais, um candidato por vez.  Em grupo, todos na mesma reunião.

**Após a etapa de análise curricular realizada pela Gerência de Recursos Humanos, qual a quantidade de candidatos que o Gestor da área deseja entrevistar:**

3 candidatos  5 candidatos  Todos os que se inscreverem

**Informações adicionais:**


**Importante:** O cronograma desta seleção será estipulado pela GRH. Este formulário devidamente preenchido e assinado deve ser enviado por e-mail para [bruna@adc.coppe.ufrj.br](mailto:bruna@adc.coppe.ufrj.br), com antecedência mínima de 70 dias da data de início da contratação.

Data:

---

Assinatura do Gestor da Área Solicitante

Assinatura do Coordenador do Projeto

**PARA USO EXCLUSIVO DA GRH**

Nome do Candidato selecionado:

Telefone:  E-mail

Data de Início prevista:

**Checklist de documentação a ser entregue pelo selecionado:**

- Formulário COPPETEC
- Cadastro realizado no site da COPPETEC
- Formulário do CIEE (em caso de estagiários)
- RG e CPF
- Comprovante de Residência
- PIS (dispensado para estagiários)
- Comprovante de abertura de conta bancária (cópia do cabeçalho de extrato bancário atualizado)
- Formulário de auxílio-transporte (dispensado em estágio obrigatório)
- Carta de apresentação (modelo da COPPETEC)
- Declaração da Instituição de Ensino (no caso de estágio)
- Comprovante de escolaridade (dispensado para estagiários)
- Em caso de dependentes, documentação dos mesmos (dispensado para estagiários)